

Утверждаю:

директор школы: _____/Коноплева И.Н./

**План мероприятий по обеспечению сохранности библиотечного
фонда на 2025/2026 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1-4классы			
1	Экскурсия в библиотеку для первоклассников. Беседа о правилах пользования библиотекой и о бережном отношении к книгам.	сентябрь	библиотекарь
2	Конкурс «Лучшая закладка для книг».	декабрь	библиотекарь
3	Классный час «Книгатвой друг–береги её».	март	библиотекарь
4	Индивидуальные беседы о бережном отношении к книгам при выдаче и приеме книг.	В течение учебного года	библиотекарь
5-9классы			
1	«Книжкина больница»-ремонт книг в библиотеке.	1 раз в четверть	библиотекарь, классные руководители, на уроках технологии
2	Классный час«Книге–долгую жизнь».	март	библиотекарь
3	Индивидуальные беседы о бережном отношении к книгам при выдаче и приеме книг.	В течение учебного года	библиотекарь
10-11классы			
1	Классный час «Книга–источник знаний».	ноябрь	библиотекарь
2	Выпуск буклета «Правила пользования библиотекой и книгами».	ноябрь	библиотекарь
1-11классы			
1	Беседа с родителями и учениками о сохранности библиотечных учебников при выдаче книг.	сентябрь	библиотекарь
2	Беседа с родителями о сохранности библиотечных книг на родительском собрании.	декабрь	библиотекарь
3	Контроль состояния учебников в классе. Воспитание бережного отношения к книге.	В течение учебного года	классные руководители
4	Контроль состояния учебников во время урока по предмету.	В течение учебного года	учителя предметники
5	Проверка сохранности учебников.	1 раз в четверть	библиотекарь