

Согласовано Протокол заседания Совета родителей от 25.08.2023 № 1	Принято на Педагогическом совете Протокол № 1 от 29.08.2023г	Утверждаю Директор школы _____ /Коноплева И.Н./ 30.08.23г Приказ № 100-од от 30.08.2023
Протокол заседания Совета обучающихся от 25.08.2023 № 1		

**Положение
о профильном обучении в ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель
(с изменениями)**

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в ГБОУ СОШ ПОС. КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
- Приказ № 122-о от 14.04.2015г Министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении Порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в государственные и муниципальные образовательные организации в Самарской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов»;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее- ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014;
- уставом ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель (далее – школа).

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы на углубленном уровне (профильное обучение).

1.3. В Положении использованы следующие определения:

- профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования (далее - образовательная программа), основанная на дифференциации и индивидуализации обучения, учитывающая образовательные потребности и интересы обучающихся, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы школы, расширяющая возможности выстраивания обучающимся индивидуальной образовательной

траектории;

- направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знаний, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы школы;
- профильный класс (профильная группа) – это объединение (группа) обучающихся школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;
- элективный курс – обязательный для изучения учебный курс по выбору учащихся.

1.4. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производятся приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.5. Основные цели и задачи профильного обучения:

- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ,
- обеспечение углубленного изучения отдельных учебных предметов,
- развитие творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- воспитание устойчивого интереса обучающихся к избранному профилю, расширение возможности их социализации;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

1.6. Количество и направление профильных классов определяется школой в зависимости от наличия квалифицированных педагогических работников (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию); наличия необходимого материально-технического обеспечения образовательной деятельности; наличия программно-методического обеспечения, социального запроса на соответствующий профиль обучения, перспектив получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 20 человек. При наличии класса с наполняемостью более 24 человек возможно деление на профильные группы (количество обучающихся не менее 10 человек). При наличии финансовых условий возможно открытие профильных групп с меньшей наполняемостью.

1.8. Профильное обучение может быть организовано по индивидуальным учебным планам.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования, выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план среднего общего образования формируется на основе требований ФГОС и с учетом примерных планов федеральной образовательной программой среднего общего образования.

2.2. Содержание профильного обучения в профильных классах школы обеспечивается за счет изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим и средним общим образованием.

2.3. Срок профильного обучения 2 года (10-11 класс), форма обучения - очная.

2.4. Нагрузка обучающихся в профильном классе (группе) должна соответствовать требованиям ФГОС и не превышать максимальный объем учебной нагрузки, установленный требованиями санитарных норм и правил к условиям обучения: количество учебных занятий за 2 года обучения на одного обучающегося не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 34 часов в неделю при пятидневной учебной недели и не более 37 часов при шестидневной учебной неделе). Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

2.5. Профильное обучение в школе может обеспечивать реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения по следующим направлениям:

- технологический,
- социально-экономический,
- гуманитарный,
- естественнонаучный,
- универсальный.

2.6. Учебный план профиля обучения предусматривает обязательное изучение не менее 13 учебных предметов на базовом или углубленном уровне; русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика, история, обществознание, география, физика, химия, биология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

2.7. Учебный план профиля обучения предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области (Приложение 1).

2.8. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

2.9. Учебные планы адаптированных основных образовательных программ могут предусматривать изучение всех учебных предметов на базовом уровне.

2.10. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы предусмотрены элективные учебные курсы по выбору обучающихся за счёт часов части, формируемой участниками образовательных отношений. Перечень и содержание элективных учебных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными профилями обучения. Организация элективных учебных курсов регламентируется соответствующим локальным актом.

2.11. Профильное обучение включает план внеурочной деятельности, модифицированный в соответствии с профилем обучения.

План внеурочной деятельности предусматривает реализацию курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся (до 4 часов в неделю, из них не менее 2 часов профильной направленности), а также внеурочную познавательную деятельность в каникулярное время в соответствии с профилем обучения (экскурсии, тематические встречи, учебно-исследовательские проекты, тематические образовательные программы в лагере с дневным пребыванием и др.).

3. Организация приема на профильное обучение

3.1. С целью подготовки к выбору профиля обучения в школе проводится профильная ориентация, а также диагностика обучающихся в рамках предпрофильной подготовки, мониторинг образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. При приеме на профильное обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется индивидуальный отбор, организуемый в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего

общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 №303-П (с изменениями).

3.3. Участниками индивидуального отбора может быть любой обучающийся школы, получивший основное общее образование и соответствующий не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 3.6 данного Положения.

3.4. В классы с универсальным профилем индивидуальный отбор не проводится.

3.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме на обучение по профильным программам на имя директора школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией в соответствии с пунктом 3.4 Положения (Приложение 2). К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

- аттестат об основном общем образовании (ведомость успеваемости при приеме на вакантные места в течение учебного года);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, изучение которых предполагается на углубленном уровне (за предшествующие 2 учебных года).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в установленном порядке.

3.7. Заявление регистрирует школа в день его поступления с указанием даты и времени. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

3.8.1. Наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных/полугодовых отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий период обучения на уровне среднего образования;

3.8.2. Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего

образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, за последние 2 учебных года.

3.9. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляет комиссия, создаваемая директором школы, в состав которой включаются учителя, руководители школьных предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и управляющего совета. Возглавляет комиссию директор школы.

3.10. Индивидуальный отбор осуществляется принятием решения о зачислении или переводе обучающихся (отказе о зачислении или переводе).

3.11. Принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения по каждому обучающемуся.

3.12. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, решение комиссии размещается на официальном сайте школы и информационном стенде.

3.13. Отказ в зачислении или переводе в классы для профильного обучения не является основанием для отчисления или отказа в приеме обучающихся в общеобразовательную организацию.

3.14. Зачисление либо перевод обучающихся оформляется приказом директора школы в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии и не позднее 5 сентября текущего года.

3.15. Комплектование профильных классов (групп) завершается 25 августа. При наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием в период с 25 августа по 31 августа текущего года.

3.16. Обучающиеся имеют право на изменение профиля обучения в 10 классе при наличии вакантных мест в следующие сроки:

- в первую учебную четверть;

- по окончании 1 или 2 учебного полугодия.

3.17. В 11 классе профиль обучения может быть изменен только в исключительном случае в первой учебной четверти (с указанием причины) и на основании решения педагогического совета.

3.18. Условием изменения профиля обучения являются:

3.18.1 отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения,

3.18.2 соответствие не менее чем одному из критериев, указанных в пункте 3.6 данного Положения,

3.18.3 **сдача дифференцированных (оценочных) зачетов для ликвидации академической разницы в учебных планах.**

3.19. За обучающимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в классы (группы) универсального профиля при наличии таковых.

3.20. При приеме обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии вакантных мест в профильных классах (группах) школы в соответствии с критериями, указанными в 3.7 Положения.

В случае выявления разницы в учебном плане школы с предыдущим местом обучения, обучающемуся предоставляется возможность ликвидации академической разницы в учебном плане до конца учебного года в сроки, устанавливаемые приказом по школе (по согласованию с

родителями).

4 Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

- 4.15 Обучающиеся профильных классов (групп) проходят промежуточную аттестацию с соответствии с Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации учащихся в ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.
- 4.16 Результаты текущей и промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале, ведение которого регламентируется Положением об электронном классном журнале.
- 4.17 В классные журналы вносятся списки учащихся в соответствии с распределением их по классам и учебным группам. В журнале выделяются отдельные страницы на предметы, изучающиеся на базовом и углубленном уровне. В случае обучения межклассных групп учитель дублирует запись о проведенном учебном занятии во всех классных журналах.

5 Управление профильным обучением

- 5.15 Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с уставом и правилами внутреннего распорядка учащихся школы
- 5.16 Общее руководство профильным обучением осуществляет один заместитель Директора по учебной работе .
- 5.17 Контроль посещаемости и успеваемости учащихся осуществляет классный руководитель класса, назначенный приказом директора школы.

Содержание профилей обучения

Профиль, сферы деятельности по профилю	Предметные области	Предметы для углубленного изучения
Технологический (вариант 1) Производственная, инженерная деятельности	Математика и информатика Естественно-научные предметы	Алгебра и начала математического анализа Геометрия Вероятность и статистика Физика
Технологический (вариант 2) Информационная сфера деятельности	Математика и информатика	Алгебра и начала математического анализа Геометрия Вероятность и статистика Информатика
Социально-экономический (вариант 1) Профессии социальной сферы, финансы и экономика, обработка информации, управление, предпринимательство	Общественно-научные предметы Математика и информатика	Обществознание Алгебра и начала математического анализа Геометрия Вероятность и статистика
Гуманитарный (вариант 4) Педагогика, психология, общественные отношения	Общественно-научные предметы	История Обществознание
Универсальный Сферу деятельности учащийся не определил или его выбор не вписывается в рамки заданных выше профилей. Образовательная организация самостоятельно определяет 2 учебных предмета, изучаемых на углубленном уровне		

Директору
ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель

(ФИО директора)

(ФИО родителей, (законных представителей)

проживающих по адресу:

телефон _____

**заявление
об изменении профиля обучения в 10 классе**

Прошу изменить профиль обучения для моего (моей) сына (дочери)

(фамилия, имя отчество обучающегося)

Профиль обучения _____

Вновь выбранный профиль _____

Академических задолженностей за прошедший период обучения не имеет; Экзамены по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля обязуемся сдать в установленный срок;

Дата

Подпись

