государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Приказ

№ 18-од 25.01.2023г.

О работе лагеря дневного пребывания в ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель в условиях распространения коронавирусной инфекции

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. №16 «Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020г. №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», введённых в действие с 01.01.2021г., в целях обеспечения своевременной и качественной работы ЛДП, создания комплексной системы обеспечения безопасности

Приказываю:

П.1.Открыть лагерь дневного пребывания «Солнышко» на базе ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель для учащихся 1-5 классов с 1 по 27 июня 2023 г. (Продолжительность смены 18 дней)

Выходные дни –3,4, 10,11,12, 17,18,24,25 июня

Режим работы лагеря – с 8.30 до 14.30

П.2. Абламонову О.М., педагога-организатора, назначить начальником летнего оздоровительного лагеря при школе.

П.3. Комплектовать лагерь воспитателями на всю смену в следующем составе:

Ильмукову М.А., Стародубцеву Т.А., Стародубцеву О.В., Меновщикову О.Ю., Шешунову М.С., Кондратенко Н.А.

П.4. Матвеева С.И. назначить инструктором по физической культуре в ЛДП «Солнышко».

П.5. На основании заявлений родителей зачислить в лагерь следующих уч-ся ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель в количестве 17 детей (см. Приложение к приказу)

П.6. Установить масочный режим в ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель для всех работников ЛДП и посторонних лиц.

П.7. Сотрудникам, проводящим термометрию лиц, входящих в здание школы (работников ЛДП и лиц других категорий) с обязательным проведением «утренних фильтров» на наличие симптомов инфекционного заболевания с обязательным измерением температуры тела и занесением в журнал регистрации показаний положительных результатов термометрии (от 37,1 и выше), работать согласно утверждённому графику дежурства.

П.8. Работникам ЛДП следовать разработанным инструкциям для участников образовательного процесса по профилактике распространения коронавирусной инфекции COVID-19 (см. п.6 приказа №43-од от 18.08.21г.).
П.9. Определить численность работников, привлекаемых для организации летнего отдыха детей, которым необходимо пройти обследование на COVID-19, в количестве 13 человек (см. Приложение к приказу)
П. 10. Утвердить следующий состав бракеражной комиссии на время работы ЛДП: Абламонова О.М.., начальник лагеря; Нестерова Н.В., заведующий хозяйственной частью, и Жулина О.Ю., повар.
П.11. Всем детям, посещающим ЛДП, входить и выходить через центральный вход на время работы ЛДП.

П.12. Нестеровой Н.В., завхозу, обеспечить недельным запасом моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков, СИЗ органов дыхания для технического персонала из расчёта на 1 сотрудника: 1 маска на 2 часа работы и не менее 10 масок в случае выявления лиц с признаками инфекционного заболевания или повышенной температуры, бесконтактными термометрами.

П.13. Нестерову Н.В., завхоза, назначить ответственной за проведение ежедневных влажных уборок в ЛДП с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей согласно порядку проведения влажной уборки (дезинфекции), обеспечив уборщиков производственных и служебных помещений необходимыми инвентарём и средствами.

П.14. Персональную ответственность за проведение генеральных уборок и ежедневных влажных уборок всех помещений школы с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей согласно порядку проведения влажной уборки (дезинфекции) и порядку проведения генеральных уборок возложить на уборщиков производственных и служебных помещений Мельникову О.М. и Садовникову О.Н..

П.15. Продолжить проводить генеральные уборки всех помещений ЛДП по пятницам (отв. – Мельникова О.М. и Садовникова О.Н.)

П.16. На начальника лагеря дневного пребывания Абламонову О.М.. возложить ответственность за соблюдение ТБ, противопожарную безопасность и санитарных правил в период пребывания детей в лагере.
П.17. На весь педагогический персонал, работающий в лагере, возложить ответственность за соблюдение правил по ТБ, за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
П.18. Организовать двухразовое горячее питание на базе столовой школы. За приём продуктов и их хранение ответственность несёт повар Жулина О.Ю. (по договоренности с ККДП)
П.19. Организовать питьевой режим посредством фонтанчиков на 1 этаже здания.
П.20. Садовниковой О.Н. и Мельниковой О.М., уборщицам производственных и служебных помещений, ежедневно производить обработку игрового инвентаря в хлорном растворе кубовой комнаты.
П.21. Ответственность за своевременную и правильную сдачу отчетов по питанию возложить на повара Жулину О.И. (по договоренности с ККДП)
П.22. Абламоновой О.М. разработать план воспитательной работы в лагере и представить на утверждение директору школы.
П.23. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ И.Н. Коноплева