

|   |                              |                      |
|---|------------------------------|----------------------|
| Рассмотрено   | Обсуждено                    | Утверждаю            |
| Протокол  | на Педагогическом совете     | Директор школы _____ |
| заседания Совета родителей от                           | Протокол № 1 от 30.08.2020г. | /Кондратенко Н.А./   |
| 29.08.2020 № 1  | Принято на заседании УС      | 30.08.20г.           |
| Рассмотрено   | Председатель УС _____        | Приказ №36/2-од      |
|   | Кондрашкин О.Г.              | от 30.08.2020г.      |
|   | Протокол № 3 от 30.08.20г.   |                      |
| Протокол заседания Совета обучающихся от 29.08.2020 № 1 |                              |                      |

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и УО в ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель**

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Особые образовательные потребности** - зависимость психического развития ребенка с нарушениями здоровья различной этиологии и степени тяжести от специальных условий воспитания и обучения, без применения которых возможности реализации его психологического потенциала и социализации ограничены.

**Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с ОВЗ** (далее – АООП ОВЗ) – это образовательная программа, адаптированная для обучения данной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

**Адаптированная образовательная программа (АОП)**– это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12г.,

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Письмом МОН РФ от 12.05.2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»;
- Письмом МОиН Самарской области от 29.05.2018г. №МО-16-09-01/173-ту «О внеурочной деятельности»,
- СанПиНом 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 N 38528).
- Уставом ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель.

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность обучающихся 1-11 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность организуется в I классе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования с 1 сентября 2011 года.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. При организации внеурочной деятельности следует учитывать, что это целостная система, включающая в себя деятельность ученических сообществ, внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы, психолого-педагогическую поддержку обучающихся, обеспечение благополучия обучающихся в пространстве школы.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-10 классов ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель (далее школа, ОО) в соответствии с адаптированной основной образовательной программой начального, основного и среднего общего образования общеобразовательного учреждения.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются школой в соответствии с адаптированной основной образовательной программой начального, основного и среднего общего образования школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с адаптированной основной образовательной программой начального, основного и среднего общего образования школы.

Формы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, с учётом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учёте его мнения до завершения получения ребёнком основного общего образования.

3.2. Содержание внеурочной деятельности должно обеспечить достижения планируемых результатов в соответствии с ООП для детей с ОВЗ и УО НОО, ООО, СОО.

3.3. Внеурочная деятельность организуется для детей с ОВЗ и УО НОО и ООО по направлениям:

- духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное

творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), спортивно-оздоровительная деятельность;

- в формах: экскурсии, кружков, секции, олимпиады, конкурсов, соревнования, поисковых исследований через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями, деятельность ученических сообществ, факультативы, предметные недели.

Внеурочная деятельность организуется для детей с ОВЗ СОО по следующим направлениям;

- жизнь ученических сообществ;

- воспитательные мероприятия;

-внеурочная деятельность по предметам школьной программы.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

4.3. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- планируемые результаты;

- содержание программы;

- учебно – тематическое планирование (по годам обучения);

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования определяет школа.

4.5. Распределение времени на внеурочную деятельность обучения определяет школа. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении предельно допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию адаптированной основной образовательной программы (не более 10 часов для каждого класса).

4.6. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта).

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.8. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании индивидуального анкетирования и заявления. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся пишут заявление о согласии на посещение занятий внеурочной деятельности их ребёнка и имеют право:

- выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также рекомендаций ПМПК (при их наличии) формы получения образования и форму обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, модули из перечня, предлагаемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- знакомиться с основными локальными актами школы, с документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, с оценками успеваемости своих детей;

- принимать участие в управлении школой в форме, определяемой Уставом.

Внеурочная деятельность осуществляется в течение недели, но может быть перенесена частично на каникулах, в том числе в ЛДП.

4.9. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО обучающихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.10. План внеурочной деятельности является частью адаптированной основной образовательной программы и обязателен для исполнения, он определяет состав и структуру направлений, формы, объём внеурочной деятельности.

4.11. Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе адаптированных программ внеурочной деятельности, утверждённых в ОО.

4.12. Целесообразно использовать программу внеурочной деятельности, предполагающую преемственные системные курсы, рассчитанные на 1-4, 5-9, 10 классы, которые должны

обеспечить решение учебно-воспитательных целей и задач, предусмотренных ФГОС общего образования.

4.13. Часы внеурочной деятельности могут использоваться для организации в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут (для 1 класса).

4.14. Для увеличения двигательной активности обучающихся 1-4кл. рекомендуется не менее 60% от объёма внеурочной деятельности отводить на занятия спортивно-оздоровительной направленности.

4.15. Сроки ознакомления родителей (законных представителей) с направлениями внеурочной деятельности, содержанием курсов внеурочной деятельности – март-апрель (до процедуры комплектования на новый учебный год), с результатами освоения курсов внеурочной деятельности – 2 раза в учебный год: декабрь и май.

4.16. Родители имеют возможность посещать занятия внеурочной деятельности.

4.17. Группа для занятий внеурочной деятельностью комплектуется по желанию обучающихся и не должна составлять более 15 человек.

4.18. Продолжительность занятий внеурочной деятельности соответствует СанПиНу 2.4.2.3286-15 (раздел 8).

## **5. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.**

5.1. Результаты внеурочной деятельности обучающихся распределяются по трём уровням:

- первый уровень – приобретение школьниками социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни; для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с педагогом;

- второй уровень – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом; для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса, группы;

- третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами школы. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными объектами внутри поселения, района.

5.2. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

- оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося);
- оценку эффективности деятельности учреждения.

5.3. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;

качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся

## **6. Учет достижений внеурочной деятельности обучающихся**

6.1. Результаты освоения курсов внеурочной деятельности являются частью результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

6.2. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

6.3. Формы учета планируемых результатов освоения курса внеурочной деятельности (аттестация) определяются педагогическим работником, ведущим курс внеурочной деятельности, по ситуации в процессе реализации рабочей программы курса внеурочной деятельности и включают:

В зависимости от направления формы учета (аттестации) могут быть следующие:

- собеседование,
- тестирование,
- творческие и самостоятельные исследовательские работы,

- практические работы,
- зачеты,
- выставки,
- отчетные концерты,
- спортивные соревнования,
- интеллектуальные состязания,
- конкурсы,
- олимпиады,
- конференции,
- турниры,
- спектакли,
- доклад,
- тематические конференции
- , собеседование и т.д.

5.4..Аттестация проводится 2 раза в год ( по полугодиям)

5.5. По итогам аттестации ставится запись «зачет».

## **6. Структура Рабочей программы по внеурочной деятельности**

6.1. Структура рабочей программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно- методического материала, и включает в себя следующие элементы:

| <b><i>Элементы<br/>Рабочей<br/>программы</i></b> | <b><i>Содержание элементов Рабочей программы</i></b>   |
|--|--|
| Титульный лист                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование ОО;</li> <li>-гриф принятия, утверждения Рабочей программы;</li> <li>-название курса, для изучения которого написана рабочая программа;</li> <li>-фамилия, имя и отчество учителя, воспитателя составителя рабочей программы;</li> <li>-название населенного пункта;</li> <li>- срок реализации;</li> </ul> |



|   |   |
|---|---|
|   | -год разработки рабочей программы   |
| 1. Аннотация  | <p>-общая характеристика программы курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальность;</li> <li>- практическая значимость;</li> <li>- новизна (для претендующих на авторство).</li> <li>- описание места рабочей программы в структуре адаптированной основной образовательной программы ОО;</li> <li>- цель и задачи рабочей программы. Конкретизация цели осуществляется через определение задач;</li> <li>-описание ценностных ориентиров содержания программы курса;</li> <li>-особенности возрастной группы детей, которым адресована Рабочая программа:</li> <li>- режим занятий: общее число часов в год;</li> <li>число часов и занятий в неделю; периодичность занятий, срок реализации;</li> <li>- система отслеживания и оценивания результатов обучения учащихся.</li> </ul> |
| Прогнозируемые результаты освоения Рабочей программы по курсу<br>(на класс, группу) | <p>Планируемыми результатами освоения программы внеурочной деятельности выступают личностные и метапредметные результаты.</p> <p>1 раздел</p>   |
| 3. Содержание курса<br>(на группу, класс)   | <p>2 раздел</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- краткое описание содержания по темам.</li> </ul> <p>Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно - тематическом плане.</p>   |
| 4. Тематическое планирование (на класс)   | <p>3 раздел</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-тематическое планирование составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, на теоретические занятия и на практические занятия), перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела курса;</li> <li>- дата проведения и т.д.</li> </ul>   |
| 5. Описание учебно-методического и  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства обучения;</li> <li>- список литературы</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| материально-технического обеспечения курса по внеурочной деятельности |  |
|---|--|

## **7. Разработка и утверждение Рабочей программы по внеурочной деятельности.**

7.1. Разработка и утверждение рабочей программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение рабочей программы на заседании методического объединения классных руководителей (результаты рассмотрения заносятся в протокол) и проверяется с заместителем директора по учебной работе.
- утверждение Рабочей программы по курсу внеурочной деятельности 1 – 10 классов относится к компетенции школы, утверждается директором.

7.2. Заместитель директора по учебной работе школы проводит экспертизу Рабочих программ, Авторских программ педагога непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с ОВЗ и Положению о разработке Рабочих программ школы.

7.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям заместитель директора по учебной работе накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

7.4. Директор школы утверждает Рабочую программу по внеурочной деятельности.

## **8. Финансирование внеурочной деятельности.**

8.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.
- 9.2. Данное Положение является локальным правовым актом ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель, регулирующим организацию образовательной деятельности и обеспечивающим реализацию целей общего образования обучающихся с особыми возможностями здоровья.
- 9.3. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.

**С Положением об организации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и УО в ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель, принятом и утверждённым в августе 2020 года, ознакомлены и согласны (См. Лист ознакомления педагогических работников ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель от 30.08.2020г.)**