

<p>Рассмотрено</p> <p>Протокол заседания Совета родителей</p> <p>от 27.12.2019 № 3</p> <p>Протокол заседания Совета обучающихся от 25.12.2019 № 3</p>	<p>Принято</p> <p>на Педагогическом совете</p> <p>Протокол № 3 от 27.12.2019г.</p> <p>Принято</p> <p>Председатель УС _____</p> <p>Кондрашкин О.Г.</p> <p>Протокол № 4 от 27.12.2019г.</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Директор школы _____</p> <p>/Кондратенко Н.А./</p> <p>27.12.19г.</p> <p>Приказ №51/2-од</p> <p>от 27.12.2019г.</p>
---	--	---

## Правила

### **приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу пос. Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель)**

1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу пос. Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (ГБОУ СОШ пос.Красный Строитель), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – ОУ, общеобразовательные программы). Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 1 части 3 статьи 44; часть 6 статьи 14), Федеральный закон от 02.12.2019г. № 411-ФЗ, Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598, Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст.7598, 2018, №32 (часть I). Ст.5110, Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа от 16.04.2015г №126 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», Уставом ОУ.

2. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ: начального общего образования – 4 года, основного общего образования – 5 лет, среднего общего образования – 2 года.

3. Правила приёма в ОУ на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОУ самостоятельно.

4. Правила приёма в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой распорядительным актом Северного управления министерства образования и науки Самарской области закреплена указанная образовательная организация (далее – закреплённая территория).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сёстры.

Правила приема в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства на равных основаниях (по очной форме обучения - как правило, дети в

возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет; по очно-заочной, заочной формам обучения предельный возраст обучающихся не ограничивается), если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Прием граждан гарантируется лицам, проживающим на территории Самарской области, закрепленной за ОУ, и имеющим право на получение общего образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного положения.

Заявителями на прием детей в ОУ являются физические лица - законные представители несовершеннолетнего, инициирующие процесс зачисления в ОУ, обратившиеся в ОУ.

Заявителем может быть уполномоченный представитель несовершеннолетнего, к числу которых относятся:

законный представитель несовершеннолетнего (один из родителей, опекунов, попечителей):

лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего на основании документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего на получение общего образования), оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора), если иное не установлено федеральным и региональным законодательством. Если ребёнок не достиг на указанную дату возраста 6,5 лет или его возраст превышает 8 лет, то приём в 1 класс осуществляется после согласования с учредителем Школы.
2. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Северное управление.

Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пунктах 2.11 -2.14 настоящего Административного регламента предоставления министерством образования

и науки Самарской области «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам»;

- наличие в оригиналах и копиях предоставленных заявителем документов исправлений;
- отказ заявителя дать согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;
- наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в ГОО в АСУ РСО;
- ребенок посещает ГОО;
- отсутствие свободных мест в ГОО;
- возраст ребенка менее 6 лет 6 месяцев или более 8 лет при отсутствии разрешения Территориального управления. По обращению родителей (законных представителей) детей Территориальное управление вправе разрешить прием детей в ГОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Порядок рассмотрения указанных обращений определяется Территориальным управлением самостоятельно по согласованию с Минобрнауки Самарской области;
- наличие у ребенка (получателя услуги) медицинских противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности.

7. ОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

ОУ размещает распорядительный акт Северного управления министерства образования и науки Самарской области о закреплении ОУ за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории).

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

8. ОУ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 1 февраля;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

9. Приём граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. « 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. «30, ст.3032).

ОУ может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (*приложение 1*) размещается в ОУ на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

Для приема в ОУ:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство - заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10.1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

12. Факт ознакомления родителей {законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОООД, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Приём заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый масс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания)
15. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ и соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области.

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011г, №3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места в ОУ установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

- 2) дети сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- 3) дети сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, указанных в подпунктах 1 - 5 абзаца 6 настоящего пункта.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места в ГОУ установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей;

- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию

здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца:

3) дети военнослужащих, уволенных с военной службы (не позднее месячного срока с момента обращения граждан, уволенных с военной службы)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места в ГОУ установлено для следующих категорий граждан: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, дети военнослужащих, погибших при исполнении, ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, дети сотрудников органов внутренних дел, дети граждан, которые утрачены со службы в органах внутренних дел по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более, дети сотрудников органов внутренних дел погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации, которые реализуют образовательные программы основного общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места в ГОУ установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

- 1) дети сотрудника;
- 2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 абзаца 9 настоящего пункта.

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии,

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение 2).

После регистрации заявления родителем (законным представителем) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ООУД.

18. Распорядительные акты ОУ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания,

19. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

20. ОУ не принимает на себя никакой ответственности за задержку, удаление, недоставку или невозможность загрузить любые данные, предоставляемые Заявителем, при обращении Заявителя самостоятельно посредством информационно-коммуникационных сетей общего доступа (сеть Интернет.) к информационным ресурсам ОУ. Все вопросы предоставления прав доступа к сети Интернет, покупки и наладки для этого соответствующего оборудования и программных продуктов решаются Заявителем самостоятельно.

21. Прием заявлений в десятые классы начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании, проводится по 29 августа текущего года, зачисление в 10 классы — с 29 по 31 августа.

## 22. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

В зависимости от реализуемых общеобразовательных программ и в соответствии с образовательными запросами учащихся основной школы и их родителей (законных представителей) в ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель могут комплектоваться 10 классы общеобразовательного и профильного типа.

Прием в профильные классы осуществляется в соответствии с Положением о комплектовании 10-х профильных классов.

В 10-е классы принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании, подтверждающие успешное освоение программ основного общего образования на основе собеседования.

Преимущественным правом при приеме в 10 класс пользуются выпускники основной школы ГБОУ СОШ пос. Красный Строитель, проживающие в пос. Красный Строители и близлежащих селах.

Граждане, не проживающие на данной территории, могут быть приняты в десятые классы при наличии свободных мест в классах.

Преимуществом при приеме в десятые классы пользуются опекаемые дети, дети-инвалиды, для которых может быть определена особая форма обучения.

### 23. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Для зачисления в десятые классы выпускники девятых классов данного образовательного учреждения представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя образовательного учреждения;
- аттестат об основном общем образовании;

Для учащихся, пришедших из других образовательных учреждений, добавляются следующие документы:

- медицинская карта;
- личное дело учащегося;
- паспорт учащегося или одного из родителей (лица, их заменяющих) с указанием места жительства;
- копия медицинского полиса.

### 24. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

Зачисление учащихся в десятые классы осуществляется приказом директора школы по мере подачи заявления, но не позднее 1 сентября текущего года.

При зачислении учащихся в профильные классы учитываются: желания учащихся, результаты собеседования и отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня.

При зачислении учащихся в десятые классы руководитель образовательного учреждения обязан ознакомить поступающих с Уставом учреждения и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### 25. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ

В случае отказа в приеме в десятый класс общеобразовательного учреждения из-за отсутствия свободных мест или по другим причинам граждане вправе обратиться в конфликтную комиссию районного отдела образования или в Северное управление министерства образования и науки Самарской области.



Заявление о приёме

в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ГБОУ)

Куда \_\_\_\_\_  
Наименование ГБОУ

Кому \_\_\_\_\_  
Ф.И.О должностного лица

1. Сведения о ребенке:

- 1.1 .Фамилия: \_\_\_\_\_
- 1.2. Имя: \_\_\_\_\_
- 1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
- 1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:
- 1.5.1 .Наименование документа: \_\_\_\_\_
- 1.5.2.Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_
- 1.6. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения)

2. Сведения о заявителе:

- 2.1. Фамилия: \_\_\_\_\_
- 2.2. Имя: \_\_\_\_\_
- 2.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
- 2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:
- 2.4.1. Тип \_\_\_\_\_ документа:
- 2.4.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_
- 2.4.3. Кем и где выдан: \_\_\_\_\_
- 2.4.4. Дата выдачи: \_\_\_\_\_
- 2.5. Статус заявителя:
- 2.5.1. родитель: \_\_\_\_\_  
Отец/Мать
- 2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_
- Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка): \_\_\_\_\_

2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

- 3.1. Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_
- 3.2. Номер телефона: \_\_\_\_\_
- 3.3. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

3.4. Я проинформирован (-а) о том, что ГБОУ не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ.

4. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребёнка в ГБОУ (льгота подтверждается документом):

4.1. внеочередное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.2. первоочередное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная \_\_\_\_\_

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы: \_\_\_\_\_

7. С Уставом ГБОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (на).

8. Дата и время подачи заявления: \_\_\_\_\_ фиксируется из АСУ РСО

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заявителя

№ \_\_\_\_\_

Приложение 2

Журнал регистрации заявлений о приёме в 1 класс в ГБОУ ООШ пос. Красный Строитель

№	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Дата и время регистрации заявления в модуле «Е- услуги»	Номер телефона	Время регистрации отправленных (исходящих) телефонных переговоров и эл. сообщений	Примечание	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6	7